

ZAPYTANIE OFERTOWE (ogłoszenie na stronie internetowej)

Starostwo Powiatowe w Wałbrzychu, Al. Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie n/w zamówienia bez zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 roku, poz. 1320):

1. Zamawiający:

Powiat Wałbrzyski, adres: Al. Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych
NIP: 886 26 33 345

2. Nazwa zamówienia:

Prowadzenie parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych z dróg położonych na terenie powiatu wałbrzyskiego w trybie art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym.

CPV: 98.35.11.00-9

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pod nazwą: Prowadzenie parkingu strzeżonego dla usuniętych pojazdów z dróg położonych na terenie powiatu wałbrzyskiego przechowywanych w trybie art. 130a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1251) oraz wydanego na jej podstawie Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2285 ze zmianami) polegające na przechowywaniu (parkowaniu) pojazdu usuniętego z drogi na wyznaczonym parkingu strzeżonym, obejmująca m.in.:

- przyjęcie pojazdu i zgłoszenie tego faktu Zamawiającemu,
- zabezpieczenie pojazdów przed uszkodzeniem, dewastacją i kradzieżą,
- zabezpieczenie uszkodzonych pojazdów tak, by ich stan nie ulegał pogorszeniu,
- posiadanie odpowiedniej ilości miejsc, która pozwoli na swobodne przechowywanie powierzonej liczby pojazdów usuniętych,
- udzielania pomocy rzeczoznawcom przy wykonywaniu oględzin,
- wydania pojazdu osobie wskazanej w zezwoleniu wystawionym przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu w przypadku, gdy usunięcie pojazdu nastąpiło w trybie art. 130a ust. 1 ustawy Prawo o ruchu drogowym,
- prowadzenie ewidencji pojazdów przechowywanych na parkingu strzeżonym.

Decyzje o usunięciu pojazdu z drogi i skierowaniu na wyznaczony parking podejmują uprawnione organy, określone przepisami art. 130a ust. 4 ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz powołanego Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie usuwania pojazdów: policjant, strażnik gminny (miejski), osoba dowodząca akcją ratowniczą oraz pracownik uprawnionego podmiotu.

Każdorazowo Wykonawca niezwłocznie powiadomi pisemnie Zamawiającego o usunięciu pojazdu na parking w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym podając:

- a) dane pojazdu (rodzaj, marka, model oraz jeśli posiada numer rejestracyjny lub VIN),
- b) dane właściciela pojazdu lub osoby kierującej pojazdem w chwili zatrzymania (imię i nazwisko oraz jeśli jest znany adres zamieszkania),
- c) datę i godzinę usunięcia oraz numer dyspozycji usunięcia pojazdu.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powierzone mienie (pojazd i wyposażenie).

Zamówienie będzie realizowane zgodnie z projektem umowy, stanowiącym załącznik nr 4.

3. Termin realizacji zamówienia:

12 miesięcy – od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

4. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Wykonawca określi ceny jednostkowe brutto na wszystkie pozycje wymienione w formularzu cenowym (załącznik nr 2) obejmujące cenę za dobę parkowania oraz przedstawi łączną cenę oferty brutto w formularzu oferty (załącznik nr 1).
2. Ceny jednostkowe brutto oraz łączna cena oferty brutto muszą być podane w złotych polskich z dokładnością do jednego grosza, tj. dwóch miejsc po przecinku, pod rygorem odrzucenia oferty, z zastrzeżeniem pkt 6.
3. Ceny jednostkowe brutto zawarte w formularzu cenowym są niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Ceny jednostkowe brutto zawarte w formularzu cenowym muszą zawierać wszelkie koszty związane z parkowaniem usuniętego pojazdu.
5. Rzeczywiste wynagrodzenie jakie otrzyma wykonawca przez okres obowiązywania umowy będzie wynikało z rzeczywistej ilości dób przechowywania danych rodzajów pojazdów.
6. Zamawiający poprawi w złożonych ofertach oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnym obliczeniu wartości brutto poszczególnych pozycji formularza cenowego i/lub łącznej ceny brutto oferty, uwzględniając zaoferowane ceny jednostkowe brutto i ilości szacunkowe dób parkowania. Zamawiający odrzuci oferty zawierające niewłaściwą stawkę podatku VAT.

5. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

1. Oferta musi zawierać:
 - 1) Wypełniony formularz oferty (zał. nr 1),
 - 2) Wypełniony formularz cenowy (zał. nr 2),
 - 3) Wypełniony wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (zał. nr 3).
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w następujący sposób:

OFERTA
ZAPYTANIE OFERTOWE < WOS.272.9.606.2024 >
NA < Prowadzenie parkingu strzeżonego dla pojazdów usuniętych z dróg
położonych na terenie powiatu wałbrzyskiego w trybie art. 130a ust. 1 i 2
ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym >
nie otwierać przed 13 listopada 2024 r.

3. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Al. Wyzwolenia 24 w Wałbrzychu – Punkt kancelaryjny – pok. nr 26 w terminie:
do dnia 12 listopada 2024 r. do godz. 16.30
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 13 listopada 2024 r. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
5. Oferty niekompletne lub złożone w innej formie niż wymagana forma określona w zapytaniu ofertowym lub złożone po terminie składania ofert lub złożone przez Wykonawców, którzy nie potwierdzili spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostaną przez Zamawiającego odrzucone. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców w celu uzupełnienia wymaganych dokumentów.
6. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki nieprawidłowego oznakowania koperty przez Wykonawcę.
7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami: drogą elektroniczną (e-mail: obsługa@powiatwałbrzyski.pl).

6. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Oferty cenowe złożone w wyznaczonym terminie zostaną poddane ocenie wg kryterium:
Cena – 100%
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do

złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

3. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi drogą elektroniczną wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty cenowe oraz zamieści informację na stronie internetowej.
4. **Zamawiający pozostawia sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia (zawarcia umowy) w ramach przedmiotowego postępowania bez podania przyczyny.**

7. Opis warunków udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) zdolność techniczna lub zawodowa:

powyższy warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje parkingiem spełniającym poniższe kryteria:

- parking strzeżony całodobowo,
- utwardzona nawierzchnia parkingu: asfalt, beton, kostka brukowa, tłuczeń, żużel itp.
- ogrodzenie parkingu trwałe z zamykaną bramą wjazdową, z oznaczeniem „Parking strzeżony”,
- parking położony na terenie powiatu wałbrzyskiego lub na terenie gminy sąsiadującej z powiatem wałbrzyskim,
- oświetlenie parkingu lampami umożliwiającymi w nocy skuteczną obserwację znajdujących się na parkingu pojazdów i terenu bezpośrednio przylegającego do ogrodzenia,
- liczba miejsc dla pojazdów przyjętych i przechowywanych na parkingu co najmniej:

| | |
|-----------------------------|---------|
| do 3,5 t dmc – | 20 szt. |
| pow. 3,5 t – do 7,5 t dmc – | 2 szt. |
| pow. 7,5 t do 16 t dmc – | 2 szt. |
| pow. 16 t dmc – | 1 szt. |

8. Informacja o przetwarzaniu Twoich danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej Rozporządzenie RODO), informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Wałbrzychu reprezentowane przez Starostę Wałbrzyskiego, z siedzibą Aleja Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych, tel.: (+48)748460700, adres poczty e-mail: sekretariat@powiatwalbrzyski.pl adres strony internetowej <https://bip.powiatwalbrzyski.pl/>
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych Pana Tomasza Więckowskiego z którym może się Pani/Pan skontaktować za pomocą adresu poczty e-mail: iod@powiatwalbrzyski.pl lub za pomocą numeru telefonu (+48) 693-337-954 lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany w pkt. 1.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z przepisów prawa w szczególności;
 - niezbędność przetwarzania w celu wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
 - ustawa z dnia 14.06.1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)
 - w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenia).
4. Pani/Pana dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych takich jak:
 - 1) podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
 - 2) podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny wynikający z przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów obowiązujących u Administratora (Rzeczowy Wykaz Akt) albo do momentu wycofania przez Panią/Pana zgody na ich przetwarzanie.
6. Posiada Pani/Pan prawo:
 - 1) dostępu do treści swoich danych,

- 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
 - 3) żądania usunięcia danych, gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
 - dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
 - 4) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia RODO,
 - 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO,
 - 6) ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,
 - administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - 7) prawo do odwołania zgody w dowolnym momencie wobec przetwarzania danych osobowych opartego na art. 6 pkt 1. a) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Informujemy, iż:
- 1) w zakresie danych, które Administrator przetwarza w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c RODO – podanie przez Państwa danych osobowych jest obligatoryjne
 - 2) w zakresie danych osobowych, które administrator przetwarza na podstawie Państwa zgody – podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

9. Osoby upoważnione do kontaktu w sprawie zamówienia:

Sprawy merytoryczne:

Monika Kuśtak – Naczelnik Wydziału Komunikacji i Transportu
– tel. 74 84 60 603
e-mail: rejestracja@powiatwalbrzyski.pl ; m.kustak@powiatwalbrzyski.pl,

Dariusz Gajewski - Wydział Komunikacji i Transportu
- tel. 74 84 60 524
e-mail: d.gajewski@powiatwalbrzyski.pl

Sprawy proceduralne:

Robert Kasprzyk – Wydział Obsługi i Spraw Obywatelskich
– tel. 74 84 60 673
e-mail: obsługa@powiatwalbrzyski.pl

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Formularz cenowy.
3. Wykaz narzędzi.
4. Projekt umowy.

STAROSTA

Leonard Górski