Wałbrzych, dnia ………………..…………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ……………………………………………………………………………………………………………. |  |  |
| ***imię i nazwisko/osoba prawna (INWESTOR)*** |  | **Starostwo Powiatowe w Wałbrzychu** Wydział Administracji Architektoniczno - Budowlanej i Gospodarki NieruchomościamiAleja Wyzwolenia 20-2458-300 Wałbrzych |
| ……………………………………………………………………………………………………………. |
| ……………………………………………………………………………………………………………. |
| ***adres zamieszkania/korespondencyjny*** |
| ……………………………………………………………………………………………………………. |
| ***imię i nazwisko (PEŁNOMOCNIK)*** |
| ……………………………………………………………………………………………………………. |
| ……………………………………………………………………………………………………………. |
| ***adres zamieszkania/korespondencyjny*** |
| ……………………………………………………………………………………………………………. |  |  |
| ***dane kontaktowe wnioskodawcy – numer telefonu****(dane kontaktowe nie są obowiązkowe, ale ułatwią kontakt w sprawie wniosku)* |  |
|  |
| **Wniosek o wydanie decyzji zezwalającej na wyłączenie gruntów z produkcji rolniczej** |
|  |  |  |  |
| Na podstawie: art. 11 ust. 1 ustawy z 3 lutego 1995 roku o ochronie gruntów rolnych i leśnych, wnoszę o wydanie decyzji zezwalającej na wyłączenie gruntów z produkcji rolniczej(numer księgi wieczystej) ………………………………………………, (gmina) ………………………………………………………………,numer ewidencyjny działki ………………………………………,obręb …………………………….,klasa gruntu …………………….. |
| Powierzchnia całkowita nieruchomości wynosi: …………………………... ha, z tego wyłączone ma być na: |
| - pow. zabudowy |  | ………………………………… m2 |
| - dojścia i dojazdy |  | ………………………………… m2 |
| - inne ……………………………………………………………………………………………… |  | ………………………………… m2 |
|  | **Łącznie:** |  | **………………………… m2** |
| z przeznaczeniem pod: (*nazwa zamierzenia budowlanego*) ………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |

…………………………………….

***data i podpis wnioskodawcy***

**W załączeniu przedkładam:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** |  | **Projekt zagospodarowania działki lub terenu** |
|  | jeden egz. projektu zagospodarowania działki z zaznaczoną graficznie (wyraźnym obrysem – kolorem) i obliczoną powierzchnią (z uwzględnieniem powierzchni i klasy wyłączanego użytku) wyrażoną w pełnych m2 lub z dokładnością do 0,0001 ha, przeznaczoną do wyłączenia z produkcji rolniczej, z wkreślonym budynkiem. Projekt powinien być sporządzony na kopii mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych (1:500), przyjętej do Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego, podpisany i opieczętowany przez projektanta. Grunt oznaczony na projekcie pod wyłączenie z produkcji rolniczej powinien być obszarem zwartym o granicach w miarę regularnych zawierających w sobie grunty zajęte pod ww. tereny |
| **2.** |  | **Wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego** |
|  | o ile jest taki plan uchwalony dla danego terenu |
| **3.** |  | **Decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu** |
|  | decyzja o warunkach zabudowy (z klauzulą ostateczności), jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym |
| **4.** |  | **Dokument/y potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości**  |
|  | prawo wynikające z własności, posiadania samoistnego, zarządu, użytkowania, użytkowania wieczystego lub dzierżawy, np. poświadczony skrócony odpis księgi wieczystej, akt notarialny lub umowa dzierżawy |
| **5.** |  | **Pełnomocnictwo** (w przypadku ustanowienia pełnomocnika) |
|  | * należy dołączyć do akt sprawy oryginalny dokument pełnomocnictwa;
* gdy działka jest współwłasnością kilku osób, zaś wnioskodawcą tylko jedna z nich należy dołączyć pełnomocnictwa od pozostałych współwłaścicieli do wystąpienia z wnioskiem o wyłączenie gruntu z produkcji rolniczej oraz do reprezentowania w prowadzonym postępowaniu;
* gdy wnioskodawca nie jest właścicielem działki oprócz dokumentu potwierdzającego prawo do gruntu należy dołączyć pełnomocnictwo do wystąpienia z wnioskiem o wyłączenie gruntu z produkcji rolniczej oraz do reprezentowania w prowadzonym postępowaniu;

Pisma doręcza się pełnomocnikowi. Jeżeli ustanowiono kilku pełnomocników doręcza się pisma tylko jednemu pełnomocnikowi. Strona może wskazać takiego pełnomocnika. (art. 40 § 1 i § 2 k.p.a.). W razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń przeznaczone dla strony pisma pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia (art. 40 § 5 k.p.a.). |
| **6.** |  | **Dowód opłaty skarbowej** (za pełnomocnictwo o ile został ustanowiony pełnomocnik) |
|  |
| **7.** |  | **Złożenie wniosku przez osobę prawną** |
|  | w przypadku złożenia wniosku przez osobę prawną należy dołączyć informację odpowiadającą aktualnemu odpisowi z rejestru przedsiębiorców pobraną na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym |
| **8.** |  | **Inne** |
|  |  |  |

\*(właściwe zaznaczyć)

**Podstawa prawna:**

* ustawa z 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych
* ustawa z 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego
* ustawa z 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Wałbrzyski, Aleja Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych.
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Sebastian Lewandowski, adres do korespondencji: Aleja Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych, nr telefonu:
74 84 60 611, adres e-mail: s.lewandowski@powiatwalbrzyski.pl.
3. Przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO co stanowi, że przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
4. Przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe w celu wydania decyzji na wyłączenie z produkcji rolnej nieruchomości, na podstawie obowiązku wynikającego z art. 11 ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być strony postępowania, Wojewoda Dolnośląski, Poczta Polska S.A. oraz podmioty świadczące usługi informatyczne WASKO S.A., UNIX STORM, podmiot świadczący obsługę prawną na rzecz administratora.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, przez okres 10 lat. Po tym okresie zostaną poddane brakowaniu po otrzymaniu decyzji z właściwego archiwum państwowego.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania danych osobowych, usunięcia danych osobowych.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania administracyjnego wynikającego z przepisów prawa. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości przeprowadzenia postępowania administracyjnego.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.