

## **ZAPYTANIE OFERTOWE** (ogłoszenie na stronę internetową)

Starostwo Powiatowe w Wałbrzychu, Al. Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie n/w zamówienia bez zastosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2022 roku, poz. 1710 ze zm.).

### **1. Zamawiający:**

Powiat Wałbrzyski, adres: Al. Wyzwolenia 20-24, 58-300 Wałbrzych  
NIP: 886 26 33 345

### **2. Nazwa zamówienia:**

**Świadczenie kompleksowej usługi porządkowej obiektów siedziby Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu przy Al. Wyzwolenia 20, 22, 24 w Wałbrzychu**

### **Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Zamówienie obejmuje świadczenie kompleksowej usługi porządkowej obiektów siedziby Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu, przy Al. Wyzwolenia 20, 22, 24.
2. Dokładny opis przedmiotu zamówienia oraz sposób realizacji zamówienia określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 2.

### **3. Termin realizacji zamówienia:**

Umowa zawarta **od 01.04.2023 r. do 31.03.2024 r.**

### **4. Miejsce, sposób i termin składania ofert:**

#### 1. Oferta musi zawierać:

- a) Wypełniony formularz oferty - zał. nr 1;
- b) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

#### **Uwaga:**

- **W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (wspólnicy spółki cywilnej, podmioty wchodzące w skład konsorcjum) dokumenty, o których mowa w pkt 4 ppkt 1 lit. b) i c) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
- **Dokumenty, o których mowa w pkt 4 ppkt 1 lit. b) i c) mogą być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę składającego ofertę.**

#### 2. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) W formularzu oferty Wykonawca określa ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne netto, podatek VAT obliczony wg stawki obowiązującej w dniu sporządzania oferty, ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne brutto oraz łączną cenę oferty brutto.

- 2) Zaoferowane ryczałtowe wynagrodzenie miesięczne obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).
  - 3) Wszystkie ceny muszą być podane w złotych polskich z dokładnością do jednego grosza, tj. dwóch miejsc po przecinku, pod rygorem odrzucenia oferty, z zastrzeżeniem ppkt 4).
  - 4) Zamawiający poprawi w złożonych ofertach oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnym obliczeniu ceny brutto ryczałtu miesięcznego lub błędnym obliczeniu łącznej ceny brutto oferty, uwzględniając zaoferowaną cenę netto ryczałtu miesięcznego oraz określoną w ofercie stawkę podatku VAT. Zamawiający odrzuci oferty zawierające niewłaściwą stawkę podatku VAT.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w następujący sposób:

**OFERTA**  
**ZAPYTANIE OFERTOWE < WOS.272.9.77.2023 >**  
**NA < Świadczenie kompleksowej usługi porządkowej obiektów siedziby Starostwa**  
**Powiatowego w Wałbrzychu przy Al. Wyzwolenia 20, 22, 24 w Wałbrzychu>**  
**nie otwierać przed 01 marca 2023 r.**

4. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Al. Wyzwolenia 24 w Wałbrzychu – Punkt kancelaryjny – pok. nr 21 w terminie:  
**do dnia 28 lutego 2023 r. do godz. 16.30**
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 01 marca 2023 r. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
6. Oferty złożone w innej formie niż wymagana forma określona w zapytaniu ofertowym lub oferty złożone po terminie składania ofert lub oferty niekompletne lub oferty niespełniające wymagań Zamawiającego zostaną przez Zamawiającego odrzucone. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców w celu uzupełnienia wymaganych dokumentów i złożenia wyjaśnień treści złożonych ofert w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki nieprawidłowego oznakowania koperty przez Wykonawcę.

**5. Rodzaje i opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Oferty cenowe złożone w wyznaczonym terminie zostaną poddane ocenie wg kryterium:  
**Cena – 100%**
2. O wyborze oferty w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zawiadomi drogą elektroniczną wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty cenowe oraz zamieści informację na stronie internetowej.
3. **Zamawiający pozostawia sobie prawo do odstąpienia od udzielenia zamówienia w ramach niniejszego postępowania bez podania przyczyn.**

**6. Informacja o przetwarzaniu Twoich danych osobowych:**

Niniejszym informujemy Cię, że przetwarzamy Twoje dane osobowe. Szczegóły dotyczące tego znajdziesz poniżej.

1. **Administrator danych osobowych**  
Starosta Wałbrzyski wykonujący swoje zadania przy pomocy Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu z siedzibą w Wałbrzychu przy Al. Wyzwolenia 20 – 24.
2. **Inspektor Ochrony Danych**  
Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, którego dane zawarte są poniżej:  
Imię i nazwisko: Sebastian Lewandowski  
Adres do korespondencji: Aleja Wyzwolenia 20 – 24, 58-300  
Nr telefonu: 74 84 60 611  
adres e-mail: [s.lewandowski@powiatwalbrzyski.pl](mailto:s.lewandowski@powiatwalbrzyski.pl)

### 3. Cele i podstawy przetwarzania

- 1) Przetwarzamy Twoje dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – co stanowi, że przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
- 2) Przetwarzamy Twoje dane osobowe w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w formie zapytania ofertowego bez zastosowania ustawy – Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 roku, poz. 1710 ze zm.),

#### podstawy przetwarzania:

- art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 1634 ze zm.),
- tytuł IV, dział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz.1360 ze zm.),

### 4. Kategorie Twoich danych, które przetwarzamy

Dane niezbędne do złożenia oferty i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

- imię i nazwisko wykonawcy,
- nazwa firmy wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą,
- dane adresowe,
- numer NIP,
- numer REGON,
- numer PESEL.

### 5. Odbiorcy danych

- wyniki postępowania zawierające Twoje dane osobowe (imię i nazwisko, nazwa firmy wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą działalność gospodarczą, dane adresowe) będą udostępnione wykonawcom, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu,
- Twoje dane osobowe mogą być udostępniane także następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców: organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa.

### 6. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Nie przekazujemy Twoich danych poza teren Polski.

### 7. Okres przechowywania danych

- 5 lat oferta zawierająca Twoje dane osobowe,
- 10 lat umowa zawierająca Twoje dane osobowe (w przypadku wyboru Twojej oferty) a jeżeli czas trwania umowy przekracza 10 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
- zgodnie z załącznikiem nr 3 do rozporządzenia prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., nr 14 poz. 67),

### 8. Twoje prawa:

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **7. Osoby upoważnione do kontaktu w sprawie zamówienia:**

### **Sprawy merytoryczne:**

Ryszard Skrobacki - Naczelnik Wydziału Organizacyjnego, Promocji i Oświaty  
– tel. 74 84 60 627  
e-mail: r.skrobacki@powiatwalbrzyski.pl

### **Sprawy proceduralne:**

Robert Kasprzyk – Wydział Obsługi i Spraw Obywatelskich  
– tel. 74 84 60 673  
e-mail: obsluga@powiatwalbrzyski.pl

### **Załączniki:**

1. Formularz oferty.
2. Projekt umowy.

wz STAROSTY

WICESTAROSTA

Iwona Frankowska