

Protokół kontroli

KW.1711.3.2020

Wałbrzych, dnia 19 czerwca 2020 r.

STANOWISKO WOJEWODY ATOWE
NIP 886-241-13-078
REGON 300110001
ul. 3 Maja 22a, 24
46-300 Wałbrzych
www.waw.pl
tel. 074/245-17
e-mail: atow@waw.pl

- Podmiot kontrolowany: Wydział Organizacyjny, Promocji i Osiedla Starostwa Powiatowego w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych, Aleja Wyzwolenia 20-24
- Pracownik odpowiadający: Pan [REDACTED] - Główny Specjalista
- Kontrolujący: [REDACTED] - Główny Specjalista
- Rodzaj kontroli, termin i podstawa prawne jej przeprowadzenia:

4. Kontrola problemowa, ujęta w Planie kontroli na 2020 rok, przeprowadzona w okresie od dnia 3 czerwca 2020 r. do dnia 19 czerwca 2020 r. na podstawie:

1) art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 511, z późn. zm.).
2) art. 68 i 69 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.).
3) art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pozyskującej publicznej i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.).
4) zarządzenia nr 136/2016 Starosty Wałbrzyskiego z dnia 16 grudnia 2016 r. pokontrolnego,
5) upoważnienia znak WOS.077.131.2020 z 1 czerwca 2020 r., wydanego przez Starostę Wałbrzyskiego (oryginał dokumentu stanowi załącznik nr 1 do protokołu).
Kontrola odnotowana w księdze kontroli prowadzonej w jednostce pod poz.....

5. Przedmiotowy zakres kontroli oraz okres nia obiektu:
ilekroć w protokole mowa jest bez bliżejego określenia o:

6. Użyte skroty
kontrola realizacji zakładu publicznych, kontrola prawidłowości wykorzystania udzielenych dotacji za 2019 rok.

7. Opis stanu faktu czegos stwierdzonego w toku kontroli, w tym wskazanie podstawy dokonania ustaleń związanych z protokołem

Wydatkowanie środków publicznych z budżetu Powiatu Wałbrzyskiego na realizację zadań publicznych poprzez współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami

- wymienionymi w art. 3 ust. 3 „ustawy” w 2019 roku realizowane były na podstawie Uchwaty Nr XXXIX/51/2018 Rady Powiatu Wałbrzyskiego z dnia 27 września 2018 roku w sprawie uchwalenia na rok 2019 programu wsparcia Powiatu Wałbrzyskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności społecznej i o wolontariacie oraz dwoch nowelizacji tej Uchwały a także na podstawie Uchwaty Nr III/4/2019 Rady Powiatu Wałbrzyskiego tej 31 stycznia 2019 roku w sprawie określania zasad i trybu przyznawania, pozbawiania oraz wykroczeń wydatkowania sportowym, nagrod i wyróżnień. Ostatecznie, pozbawiania oraz programu wsparcia w 2019 r. ustalone w wysokości 195 195 zł. W związku z priorytetami określonymi w 2018 roku w sprawie określania zasad i trybu przyznawania, pozbawiania oraz wydatkowania sportowym, nagrod i wyróżnień. Ostatecznie, pozbawiania oraz 1. Zadania realizowane w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w 2019 roku – kwota: 48 000 zł.
2. Zadania stuziące rozwojowi sportu na zasadach określonych w art. 27 i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie oraz Uchwaile Nr XXXVII/33/2018 Rad y Powiatu Wałbrzyskiego z dnia 29 maja 2018 roku w sprawie określania warunków i trybu finansowania w formie dotacji zadań stuziących rozwojowi sportu – kwota: 10 000 zł.
3. Zadania w ramach inicjatyw lokalnych – kwota: 2 000 zł.
4. Zadania realizowane w ramach budżetu partycypacyjnego – kwota: 135 195 zł.
- Ze względu na cel i zadanie kontroli badanego poddano dokumentację prowadzoną w związku z realizacją:
- otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Wałbrzyskiego (priorytet numer 1),
- zadanych realizowanych w ramach budżetu partycypacyjnego (priorytet numer 4).
- Wynik roszczenia oficjalnego konkursów ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Wałbrzyskiego (priorytet numer 1) do realizacji projektu:
- W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej: dofinansowanie dla 9 organizacji na rzeczna kwotę 24 000 zł.
- W zakresie turystyki i krajoznawstwa: dofinansowanie dla 3 organizacji na rzeczna kwotę 6 000 zł.
- W zakresie zasad ochrony i promocji drogi: Polskie Towarzystwo Opleki Państwowej 6 000 zł.
- Oddział w Wałbrzychu – Chrona i promocja drogi: dofinansowanie dla 10 000 zł.
- Ponadto w trybie pozakonkursowy w ramach małych grantów do dofinansowania zakwaterowania zwodów z cyklu „Biały kajak” organizowane przez Uczniowski Klub Narciarski „Trojgarb” z Witkowa – kwota dofinansowania 3 000 zł.
- W wyniku wyboru w drodze głosowania, w ramach budżetu partycypacyjnego (priorytet numer 4) do realizacji przyczyniły się:

- 1) w dokumencie dotyczącej realizacji optymizacji konkursowej oferty:

Uwagi:

Niezałeżne od powyższeego odróżnione jednostkiowe uchybyienia, metodologiczna błąd

Beneficjenta wyodrębniona dokumentacja finansowa - księgowa.

projektu: 11 340 zl.

- W gminie wiejskiej Starze Bogaczowice - nazwa zadania: "Rozśpiewany Trójgarb" - watośc
 - W gminie wiejskiej Czarny Bór - nazwa zadania: "Paszta tańczy pokolenia, czyli czarnoborski biały nocowy zawrot głowy" - watośc projektu: 12 900 zł.
 - W gminie wiejskiej Czarny Bór - nazwa zadania: "Paszta tańczy pokolenia, czyli czarnoborski sprzet ratowniczy jednostki OSP W Miroszowie" - watośc projektu: 18 420 zł.
 - W gminie wiejsko-wiejskiej Miroszów - nazwa zadania: "Poprawa bezpieczeństwa mieskachów Gminy Miroszów oraz Powiatu Wąbrzyskiego poprzez doposażenie w sprzęt ratowniczy jednostki OSP Glinica" - watośc projektu: 23 160 zł.
 - W gminie wiejsko-wiejskiej Miroszów - nazwa zadania: "Poprawa bezpieczeństwa terenów Gminy Glinica i Powiatu Wąbrzyskiego poprzez doposażenie w sprzęt ratowniczo-gaśniczy jednostki OSP Glinica" - watośc projektu: 23 160 zł.
 - W gminie wiejsko-wiejskiej Glinianka - nazwa zadania: "Poprawa bezpieczeństwa na dobrze" - watośc projektu: 12 990 zł.
 - W gminie wiejskiej Jedlina-Zdroj - nazwa zadania: "Aktywna jedlina... dla Kazdego coś watośc projektu: 15 000 zł.
 - W gminie wiejskiej Szczawno-Zdrój - nazwa zadania: "Rodzinne pożegnanie laty" - watośc projektu: 40 966 zł.
 - W gminie wiejskiej Boguszów-Gorce miasła Boguszów-Gorce oraz Powiatu Wąbrzyskiego poprzez doposażenie w sprzęt ratowniczy i dzierż ochronną jednostki OSP "Gorce" w Boguszowie-Gorcach" - watośc projektu: 40 966 zł.

1. W przypadku kiedy kierownik podmiotu kontrolowanego odmówi podpisania protokołu, zgodnie z § 8 zarządzenia nr 136/2016 Starosty Wałbrzyskiego z dnia 16 grudnia 2016 roku w sprawie ustaleń zasad i trybu prowadzenia kontroli oraz postępowania pokontrolnego, informuje jednostki, drugi załączca się do aktu kontroli.
2. Kontrolujący rozparuje dokument kontrolowanego o sposobie ich rozparzenia, kontrolując dokument kontrolowany, który jest do złożenia w terminie 7 dni pisemnego wyjaśnienia przyczyn odmowy podpisania.

Zgodnie z § 8 zarządzenia nr 136/2016 Starosty Wałbrzyskiego z dnia 16 grudnia 2016 roku w sprawie ustaleń zasad i trybu prowadzenia kontroli oraz postępowania pokontrolnego, informuje jednostki, drugi załączca się do aktu kontroli, iż:

POUCZENIE

Załącznik nr 1: Upoważnienie znak WOS.077.131.2020 z dnia 1 czerwca 2020 r.

Integracyjna czeská protokolu stanowią następujące załączniki:

- Protokół zawiera pieczęć kolejno ponumerowanej stron. Sporządzony został w dwóch jednostek, drugi załączca się do aktu kontroli.
- rok, w związku z tym, nie zostaną sporzązone załącznia pokontrolne.
- z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pozycyjnej publicznej i o wolontariacie, w 2019 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy beneficjentów dotyczących realizacji przewidzianych działań w zakresie współpracy z jednostkami o działalności pozarządowej wydatkowania i rozliczania przewidzianych środkami finansowymi, w zakresie zgodności ze stanem faktycznym danych przekazywanych wedle uchylów, w zakresie zgodności kontrolynych nie stwarzających nieprawidłowości bądź wyniku czynności organizacyjnej w kontrolowanym zakresie.
8. Ocena działalności jednostki organizacyjnej w kontrolowanym zakresie dokumetacji, uzgadnionej plenarnie termin realizacji.

Po omówieniu z pracownikiem odpowiedzialnym za prowadzenie poważnych spraw, jeszczé w trakcie niniejszej kontroli skierowane zostają wnioski o uzupełnienie dokumentacji, uzgadnione plenarnie termin realizacji.

- w dokumencie dotyczącym zgodności "Rodzinne pożegnania lat" zrealizowanego przez Stowarzyszenie "Milejski Klub Sportowy" w Szczawnie-Zdroju brak było kopii dowodów kisięgowych (faktur dokumentacyjnych wydatkowania środków z dotacji).

- w dokumencie dotyczącym zgodności "Poprawa bezpieczeństwa mieszkańców miasta Boguszowa-Gorc oraz Powiatu Wałbrzyskiego poprzez doposażenie w sprzęt ratowniczy i ochronną jednostkę OSP "Gorce" w Boguszowie-Gorcach" oznaczano brak opisu załączonych faktur dokumentacyjnych wydatkowania środków z dotacji,

2) w dokumencie dotyczącym zasad realizowania ramach budżetu partycypacyjnego:

W trakcie niniejszej kontroli Starosta Wałbrzyski wydał decyzję administracyjną w sprawie zwrotu udzielonej dotacji wraz z odszkodowaniem. Sporođ prowadzenia sprawy przedstawika odpowiedzialnego nie budzi zastępce.

(podpis / pieczęć kontrolującej)

(data sporządzona protokołu)

ds. Kontroli i audytu Wewnetrznego
Główny Specjalista

19 czerwca 2020 r.

Złotowy Specjalista ds. Kontroli i Audytu Wewnetrznego Starostwa
[redacted]

Kontrolujący:

(imiona i nazwisko / podpis kontrolnika podmiotu)

(data podpisania protokołu)

Promocyjny

Naczelnik Wydziału Organizacyjnego

22 czerwca 2020 r.

(data otrzymania protokołu / zapoznania się z jego treścią
oraz daty podpisania protokołu lub odpowiednio wykazane
w przypadku odmowy podpisania protokołu)

22 czerwca 2020 r.

„niepotrzebne skreślić

Dnia 22 czerwca 2020 r. otrzymałem protokół kontroli i zapoznalem się z jego treścią.
Protokół podpisuję bez zastrzeżeń i podpisuję protokoł z uwagi na umowyowane
zastrzeżenia, które przedstawie w orębnym pismie.Wydział Organizacyjny, Promocyjny, Naczelnik Wydziału
W imieniu którego działa [redacted] - Naczelnik Wydziału.

Podmiot kontroloany:

Adnotacje do protokołu kontroli:

3. Odmowa podpisania protokołu kontrolu przekonika podmiotu kontrolowanego nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu kontrolu przekonika kontrolującą podmiotu kontrolowanego.
 4. Jeżeli w wyniku kontroli zostaje stwierdzonauchybienia/nieprawidłowości w działalności kontrolowanej, kontrolującą przekonuje zalecenia pokontrolne, które podpisuje Starosta.
 5. Kontrolujący przekazuje nizewłocznie zalecenia pokontrolne kierownikowi podmiotu kontrolowanego.
 6. W zaleceniaach pokontrolnych wskazuje się termin ich wykonania oraz termin, w jakim kierownik podmiotu kontrolowanego.
- w zakresie lub terminach wskazanych w zaleceniach.
- zastrzeż pokontrolnych lub odpowiadających uniemowliliwiających ich realizację podmiotu kontrolowanego zobowiązań jest złożyc Staroscie informacje o realizowaniu zastrzeżeń pokontrolnych wskazujących termin ich wykonania oraz termin, w jakim kierownik kontrolowanego.